

II информационное сообщение о весенней выездной многопредметной школе «PROVENTUS» (весна 2021)

Внимание! Общий список учащихся, подавших заявку в весеннюю многопредметную школу «Proventus», опубликован на [официальном сайте](#) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №24».

Если Вы по каким-то причинам не найдете свою фамилию в списках участников школы, свяжитесь с координатором школы – Виноградовой Натальей Олеговной сот. тел. +79026132950.

МБОУ СОШ №24 приглашает обучающихся **5-7 классов** принять участие в работе весенней выездной многопредметной школы «PROVENTUS - 2020», которая будет проходить **с 21 марта по 28 марта 2020 года** на базе Муниципального автономного учреждения, относящегося к Снежинскому городскому округу, «[Детский оздоровительный центр «Орлёнок» имени Г.П.Ломинского](#)».

Цель школы: развитие познавательных способностей обучающихся

В работе школы принимают участие высококвалифицированные педагоги, имеющие большой опыт работы в каникулярных профильных школах. Для ребят проводятся занятия по:

- **математике** (учитель МБОУ СОШ №24 г.Озерска Н.В.Мухаметшина);
- **русскому языку** (учитель МБОУ СОШ №24 г.Озерска Е.М.Волкова);
- **французскому языку** (учитель МБОУ СОШ №30 г.Озерска А.К.Миниханова);
- **истории** (учитель МБОУ СОШ №24 г.Озерска И.А.Кухта);
- **химии** (учитель МБОУ СОШ №30 г.Озерска Т.И.Иванова);
- **биологии** (учитель МБОУ СОШ №24 г.Озерска Л.Ю.Антонова);
- **криптографии** (к.п.н., доцент кафедры прикладной математики ОТИ МИФИ А.Д.Шеметова)
- **информатике** (учитель МБОУ СОШ №24 г.Озерска Н.О.Виноградова);
- **эстетическое воспитание** (учитель МБОУ СОШ №24 г.Озерска С.А.Михалюк)
- **современные танцы** (хореограф МБОУ СОШ №24 г. Озерска С.А.Худякова);
- **физической культуре** (учитель МБОУ СОШ №24 г.Озерска Д.В.Иванов).

В свободное от занятий время с участниками школы работает творческий коллектив организаторов. Обучающиеся объединяются в учебные группы (отряды) численностью от 15 до 20 человек.

Смена традиционно состоит из **7 дней**. В каждый учебный день проводится по 6 занятий. 4 урока до обеда и 1-2 после (урок физкультуры или современные танцы, урок по учебным дисциплинам или мастер-класс). После полдника организуются интеллектуальные и спортивные состязания, творческие мероприятия.

Стоимость весенней выездной многопредметной школы PROVENTUS:

В срок до **13 марта** оплатить либо **полную стоимость** организационного взноса за обучение (5800 рублей), либо внести **предоплату** в размере 2000 рублей на расчетный счет МБОУ СОШ №24. В случае предоплаты, до 20 марта 2020 года оплатить остальную часть –

3800 руб. (три тысячи восемьсот рублей) на расчетный счет МБОУ СОШ № 24 или произвести наличный расчет в день заезда.

До 20 марта участникам необходимо оплатить питание и проживание в Муниципальном автономном учреждении «Детский оздоровительный центр «Орлёнок» имени Г. П. Ломинского» относящегося к Снежинскому городскому округу.

1. Для участников г.Снежинска:

- организационный взнос 5800 (пять тысяч восемьсот) рублей. Оплата по [квитанции](#).
- питание и проживание бесплатное (за счет городской субсидии согласно квоте, **все участники из г.Снежинска имеют льготу**);

2. Для участников г.Озерска:

- организационный взнос 5800 (пять тысяч восемьсот) рублей. Оплата по [квитанции](#).
- питание и проживание: 7200 (семь тысяч двести) рублей. Оплата по [квитанции](#) на счет МАУ «ДОЦ «Орленок» им Г.П.Ломинского г.Снежинска. Пожалуйста, **обязательно указывайте** в квитанции ФИО ребенка. За перевод банком взимается комиссия, размер которой определяется тарифами банка.

Оплата осуществляется через любой банк по квитанциям, которые вы **можете скачать в данном документе**. Пожалуйста, обязательно указываете в квитанции ФИ ребенка. За перевод банком взимается комиссия, размер которой определяется тарифами банка.

Если вы по каким-то причинам не приедете, то, как можно раньше, сообщите об этом организаторам.

С уважением,

Директор МБОУ СОШ №24

Н.Э. Азиева

Список необходимых документов и вещей в лагерь

Документы:

1. Оплаченную квитанцию (**организационный взнос**) за участие в многопредметной школе Proventus (организатор МБОУ СОШ № 24) ([размещена ниже](#))
2. Оплаченную квитанцию (**питание и проживание**) в лагере ([размещена ниже](#))
3. Договор с МБОУ СОШ №24 ([размещен ниже](#)). Если есть необходимость наличия договора у вас на руках (например, для осуществления налогового вычета за обучение), необходимо распечатать и заполнить 2 экземпляра договора.
4. в 2х экземплярах договор на проживание и питание с МАОУ «ДОЦ «Орленок» имени Г.П. Ломинского». Один из родителей (законных представителей) заполняет пустые поля в обоих экземплярах договоров, доверенность, согласие на обработку персональных данных. Дату и номер договора заполнять не нужно. Договор распечатать с сайта <https://clck.ru/TV2DX>
5. Согласие на обработку персональных данных (распечатать с сайта http://school24-ozersk.ru/images/document_pdf/4-4PM/v_school/sogl_pd.pdf)
6. Добровольное согласие на все виды медицинских вмешательств (распечатать с сайта http://school24-ozersk.ru/images/document_pdf/4-4PM/v_school/sogl_med.pdf)
7. Медицинская справка 079У (в т.ч. отметка о прививках)
8. Анализы (я/глист, энтеробиоз).
9. Копия медицинского полиса.
10. Копия свидетельства о рождении или паспорта (ребенка)

За 3 дня до начала смены необходимо **взять справку в СЭС** о неконтактности. Для участников из Озерского городского округа справка из СЭС будет заказана централизованно МБОУ СОШ №24. Иногородние жители берут справку по месту жительства.

ВНИМАНИЕ! Наличие всех справок обязательно для посещения детского оздоровительного центра «Орленок»!

Заезд участников осенней смены в детский оздоровительный центр «Орленок», расположенный по адресу 456770, Россия, Челябинская область, г. Снежинск, пос. Сокол, будет происходить 22 марта 2020 года с 9:00 до 12:00 (координаты для навигатора $55^{\circ}58'43.2''N$ $60^{\circ}43'17.0''E$). В случае задержки предупредите организаторов заранее по телефонам, указанным в данном письме.

ВНИМАНИЕ! Для обучающихся Озерского городского округа будет организована централизованная доставка автобусом. О месте и времени отправления, а так же стоимости будет сообщено дополнительно.

Взять с собой:

1. Теплые вещи!! Перчатки!!!
2. Одежда и обувь для занятий спортом на улице.
3. Одежда для занятий в помещении (свободная).
4. 2-3 смены белья.
5. Верхняя одежда для сырой погоды.
6. Тапочки или иная «вторая обувь» (пол холодный).
7. Обувь для занятий танцами в зале (по возможности).
8. Запасной вариант уличной обуви (на случай сырой погоды).
9. Гигиенические принадлежности.
10. Ученические принадлежности: тетради с закладками на несколько предметов, ручка, линейка, карандаш, ластик, цветные карандаши.
11. Папка-планшет (клипборд).
12. Бейджик (стандартный, горизонтальный на булавке/зажиме).
13. Хорошее настроение и желание узнать что-то новое.

Уважаемые родители.

Мы регулярно сталкиваемся с тем, что у детей нет достаточного количества сменной одежды (либо ее избыток).

В корпусе очень тепло, но пол холодный.

Обратите внимание: физическая нагрузка ежедневна. Физкультура всегда на улице. Дети потеют!

Чаще всего и весной и осенью под ногами лужи. Нужна непромокаемая уличная обувь. Шапки и перчатки обязательны.

Квитанция ДЛЯ ВСЕХ за организационный взнос (5800р.)

ПРОЧИЕ ПЛАТЕЖИ

ИЗВЕЩЕНИЕ	Получатель: УФК по Челябинской области (МБОУ СОШ № 24 л/с 20696407500) ИНН получателя: <u>7422023190</u> КПП <u>741301001</u> Р/счѐт <u>40701810900001000024</u> БИК: <u>047501001</u> л/сч <u>20696407500</u> ОГРН: <u>1027401185228</u>, ОКТМО <u>7574000</u> Наименование учреждения банка: <u>Отделение Челябинск г.Челябинск</u> Фамилия И.О. плательщика: _____ Адрес: _____		
Кассир	Вид платежа	Дата	Сумма
	За участие в многопредметной школе Proventus _____ (ф.и.ребенка) КОД ДОХОДА 000000000000000000130		
	Подпись:		
КВИТАНЦИЯ Кассир	Получатель: УФК по Челябинской области (МБОУ СОШ № 24 л/с 20696407500) ИНН получателя: <u>7422023190</u> КПП <u>741301001</u> Р/счѐт <u>40701810900001000024</u> БИК: <u>047501001</u> л/сч <u>20696407500</u> ОГРН: <u>1027401185228</u>, ОКТМО <u>7574000</u> Наименование учреждения банка: <u>Отделение Челябинск г.Челябинск</u> Фамилия И.О. плательщика: _____ Адрес: _____		
	Вид платежа	Дата	Сумма
	За участие в многопредметной школе Proventus _____ (ф.и.ребенка) КОД ДОХОДА 000000000000000000130		
		Подпись:	

Квитанция за питание и проживание
7200р. – г.Озерск

ПРОЧИЕ ПЛАТЕЖИ

Извещение	Муниципальное автономное учреждение Снежинского городского округа «Детский оздоровительный центр «Орлёнок» имени Г.П. Ломинского»		
	(наименование получателя платежа)		
	7423014550	745901001	40703810907954003548
	(ИНН получателя платежа)	(КПП получателя)	(номер счета получат)
	ПАО "ЧЕЛИНДБАНК" Г.ЧЕЛЯБИНСК	БИК	047501711
Кассир	(наименование банка получателя платежа)		
	Номер кор./сч. банка получателя платежа 30101810400000000711		
	Весенняя смена PROVENTUS	КБК	07070000000000130130
	(наименование платежа,смена)	(номер счета (код) плательщика)	
	ОКТМО 75746000		
Ф.И.О. плательщика:			
Ф.И. ребенка			
Сумма платежа - _____ руб. 00 коп.			
Итого _____ руб. _____ коп. “ _____ ” _____ 20__ г.			
С условиями приема указанной в платежном документе суммы, в т.ч. с суммой взимаемой платы за услуги банка ознакомлен и согласен.			
Подпись плательщика			

ДОГОВОР № _____

г. Озерск «_____» _____ 2021 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №24» (МБОУ СОШ № 24), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Азиевой Натальи Эдуардовны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и родитель (законный представитель) _____, именуемый в дальнейшем

ФИО родителя (законного представителя)

Родитель, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Договор имеет целью определение и регулирование взаимоотношений между **Исполнителем и Родителем**, возникших в процессе обучения, воспитания и отдыха _____, в период его (ее) пребывания в Осенней многопредметной школе, проводимой с 21 марта по 28 марта 2020 года на базе Муниципального автономного учреждения «Детский оздоровительный центр «Орлёнок» имени Г.П. Ломинского», относящегося к Снежинскому городскому округу.

1.2. **Организационный взнос за участие** в Весенней многопредметной школе составляет 5800,00 (пять тысяч восемьсот рублей).

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. **Исполнитель** обязан:

2.1.1. Организовать проведение учебного процесса по профилям осенней многопредметной школы, факультативы, интеллектуальные и спортивные состязания, творческие вечера.

2.1.2. Обеспечить учебную группу штатным воспитателем, поставить ребенка в известность о правилах внутреннего распорядка.

2.1.3. Создать необходимые условия для безопасного пребывания ребенка в осенней многопредметной школе.

2.2. **Родитель** обязуется:

2.2.1. Соблюдать условия настоящего Договора;

2.2.2. Доставить ребенка в лагерь к началу смены в здоровом состоянии и забрать его (ее) по ее окончании.

2.2.3. Представить при заезде копию паспорта или копию свидетельства о рождении (при отсутствии паспорта), **медицинскую справку по форме 079/У** (или справки, ее заменяющие: о состоянии здоровья ребенка, **справку из СЭС** об отсутствии инфекционных заболеваний в районе проживания, прививочный сертификат), полис обязательного медицинского страхования (или его копию).

2.2.4. Предоставить сведения в дополнительных условиях данного Договора о возможных обострениях хронических заболеваний и наличие у ребенка каких-либо противопоказаний к спортивным занятиям.

2.2.5. Обеспечить ребенка комплектом одежды и обуви для занятий спортом, для холодной погоды, средствами гигиены.

2.2.6. Обеспечить ребенка канцелярскими принадлежностями (ручка, линейка, карандаш, тетрадь, калькулятор) для учебных занятий.

2.2.7. Оплатить Исполнителю сумму, указанную в п. 1.2 настоящего Договора **в срок не позднее 20.03.2021г.** При этом не позднее 13.03.2021 года Родитель должен внести **предоплату** в размере не менее 2000 (двух тысяч) рублей 00 копеек. Оплата услуг Исполнителя по настоящему Договору производится путем безналичного перевода средств на счет Исполнителя по реквизитам, указанным в договоре.

3. ПРАВА СТОРОН

3. **Исполнитель** имеет право:

3.1. Отчислить ребенка из лагеря до срока истечения путевки:

- при наличии медицинских показаний;

- за нарушение правил внутреннего распорядка или норм поведения в лагере, в том числе: пропуск учебных занятий без уважительных причин, самовольный выход за территорию лагеря, курение, употребление алкогольных напитков, действия, которые могут нанести вред здоровью самого ребенка или здоровью окружающих.

В этих случаях организационный взнос за неиспользованные дни не возвращается.

3.1.2. Привлекать ребенка в свободное от занятий время к общественно полезному труду (поддержание чистоты на территории лагеря и др.).

3.2. **Родитель** имеет право:

3.2.1. Требовать неукоснительного соблюдения условий данного Договора;

3.2.2. По собственной инициативе досрочно забрать ребенка из лагеря. В этих случаях организационный взнос за неиспользованные дни не возвращается.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

4.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

5. ФОРС-МАЖОР

Стороны освобождаются от частичного или полного исполнения обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые стороны не смогли предотвратить.

К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые стороны не могут оказать влияния и за которые не несут ответственности, например, землетрясение, наводнение, пожар, эпидемия, правительственные постановления или распоряжения государственных органов, органов местного самоуправления.

6. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

За сохранность современных гаджетов, с которыми ребята приезжают в Выездную школу, ответственность несут сами дети и их родители (законные представители).

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

Исполнитель

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №24»

456780, г. Озерск, ул. Лермонтова 19

УФК по Челябинской области
л/с 20696407500

ГРКЦ ГУ Банка России по Челябинской области
г. Челябинск

БИК 047501001
р/с 40701810900001000024
ИНН 7422023190 / КПП 741301001

Директор МБОУ СОШ № 24

_____ Н.Э. Азиева

«_____» _____ 2021г.

Родитель (законный представитель)

ФИО _____

Домашний адрес (индекс, город, улица, дом, квартира):

Паспорт: Серия _____ номер _____

Кем выдан: _____

Когда выдан: _____

Контактные телефоны:

Домашний: _____

Сотовый: +7 _____

Родитель (законный представитель)

подпись _____ расшифровка подписи

«_____» _____ 2021 г.